

Принято  
на Педагогическом совете  
МАДОУ «ЦРР-детский сад №16»  
протокол №6 от «25» февраля 2021 года



«Утверждаю»  
заведующий МАДОУ  
«ЦРР - детский сад № 16»  
Е.В. Шайдуллина  
Введено в действие приказом  
№ 13-О от «26» февраля 2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ № 02-15**  
**О КАБИНЕТАХ СПЕЦИАЛИСТОВ И ГРУППОВЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Центр развития ребенка- детский сад №16»**  
**Ново-Савиновского района г.Казани**

**1. Общие положения.**

1.2. Настоящее Положение о кабинетах специалистов и групповых помещениях (далее - Положение) является локальным актом и регулирует деятельность кабинетов специалистов и групповых помещений в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка детский сад № 16» (далее – МАДОУ)

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в РФ»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.23685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»;
- Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

1.3. Кабинет или групповое помещение — это помещение МАДОУ, оснащенное игровым оборудованием, игрушками, наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором ведется образовательный процесс с воспитанниками и их родителями в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, учебными планами и индивидуальными программами, а

также методическая работа по специфике с целью повышения эффективности и результативности образовательного процесса.

1.4. Занятия в кабинетах специалистов и групповых помещениях проводятся в соответствии с действующим расписанием.

1.5. Кабинеты специалистов функционируют в целях создания оптимальных условий для выполнения современных требований к организации образовательного процесса.

1.6. Оборудование кабинетов специалистов и групповых помещений должно позволять вести эффективный образовательный процесс при всем разнообразии методических приемов и педагогических интересов педагогов.

## **2. Общие требования к кабинетам специалистов и групповым помещениям по реализации основной образовательной программы и адаптированной основной образовательной программы МАДОУ.**

2.1. Общие требования к кабинетам и групповым помещениям.

2.1.1. В кабинетах и групповых помещениях должна находиться следующая законодательная и нормативная документация (в бумажном или электронном виде):

- Закон РФ «Об образовании»;
- Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- Паспорт кабинета или группы, содержащий: договор о полной материальной ответственности (при необходимости); перечень мебели; перечень технических средств обучения; перечень оборудования, игровых материалов, каталог библиотеки кабинета (программно-методическое обеспечение); перечень документации педагога.

2.1.2. В соответствии с требованиями кабинеты и группы должны быть оснащены: рабочим местом педагога; мебелью, соответствующей требованиям СТБ; аудиовизуальными средствами обучения (при необходимости).

2.1.3. Кабинеты и групповое помещение должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям к отделочным материалам; составу, размерам и размещению мебели; воздушно-тепловому режиму; режиму естественного и искусственного освещения; требованиям пожарной безопасности.

2.1.4. Кабинеты и группы должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения (по плану эвакуации) и аптечкой для оказания доврачебной помощи (при необходимости).

2.1.5. Кабинеты и группы должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям по охране труда, предъявляемым к учебным помещениям.

2.1.6. В кабинетах и в группах должны быть в наличии: график проветривания; аптечка с перечнем медикаментов (при необходимости); инструкции по охране труда (при необходимости).

### **3. Общие требования к обеспечению методического кабинета.**

#### 3.1. Требования к методическому обеспечению кабинета.

3.1.1. Кабинет должен быть укомплектован учебно-методическим и компьютерным оборудованием, необходимым для выполнения программ, реализуемых МАДОУ.

3.1.2. Кабинет должен быть обеспечен дидактическим и раздаточным материалом, необходимым для выполнения образовательной программы МАДОУ.

3.1.3. На стендах в методическом кабинете должны быть размещены:

- рекомендации для родителей и педагогов различным направлениям образовательной работы;
- рекомендации по подготовке к различным формам обследования;
- требования техники безопасности и т.п.

3.1.4. В кабинете должны быть в наличии:

- тематические разработки занятий;
- демонстрационные материалы;
- учебно-методическая и справочная литература;
- библиографическая картотека, в том числе в электронном виде;
- картотека дидактических материалов, в том числе в электронном виде.

### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя МАДОУ.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Настоящее Положение действует до принятия нового положения.

Прошито, пров'еровано и  
скреплено печат'ю

3 листа

Заведуюча МАДОУ  
«ЦРР-детский сад №16»  
Шайдуллія Е.В.



**Лист ознакомления с Положением  
О КАБИНЕТАХ СПЕЦИАЛИСТОВ И ГРУППОВЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ  
МАДОУ «Центр развития ребенка- детский сад № 16»  
Ново-Савиновского района г. Казани  
(утвержденные приказом №13 от 26.02.2021г.)**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Роспись
1.	Ахтямова Ф.И.	воспитатель	01.03.2021	
2.	Абдрахманов Р.Х.	сторож	01.03.2021	
3.	Акаев В.Н.	сторож	01.03.21	
4.	Ахметзянова Л.А.	мл. воспитатель	01.03.21	
5.	Вахидова И.П.	муз.руководитель	01.03.21	
6.	Валиева Г.А.	воспитатель	01.03.21	
7.	Галеева Д.И.	мл. воспитатель	01.03.21	
8.	Галимуллина Г.Р.	воспитатель	1.03.21	
9.	Голякова Н.А.	воспитатель	1.03.21	
10.	Глухова О.В.	мл. воспитатель	1.03.21	
11.	Галкиева Д.Р.	зам. по АХЧ	1.03.21	
12.	Галиева Р.Г.	повар	01.03.21	
13.	Гончар Е.А.	мл. воспитатель	01.03.21	
14.	Гумерова А.Х.	врач-эндокринолог	01.03.2021	
15.	Гатина С.А.	мл. воспитатель	01.03.21	
16.	Гусейнова Ш.Б.	мл. воспитатель	01.03.21	
17.	Даукаева К.М.	инс. по физкультуре	-	210
18.	Зайнуллина С.А.	мл. воспитатель	1.03.21	
19.	Зиннатуллина Э.К.	мл. воспитатель	1.03.21	
20.	Зубова Е.П.	врач-невролог	1.03.21	
21.	Зайцева Л.Н.	шеф повар	01.03.21	
22.	Ильина О.В.	воспитатель	1.03.21	
23.	Ибрагимова Р.Р.	воспитатель	1.03.21	

24.	Идрисова В.Г.	мл. воспитатель	-	9/0
25.	Курмакова Р.К.	пед-психолог	01.03.21	Кур
26.	Кутдусова Г.М.	медс. по массажу	01.03.21	Кут
27.	Кутузова Л.Н.	воспитатель	01.03.21	Кут
28.	Кишибаева Р.Р.	воспитатель	01.03.21	Киш
29.	Колчина О.М.	мл. воспитатель	01.03.21	Кол
30.	Куцко И.А.	учит. дефектолог	01.03.21	Куц
31.	Князева Е.В.	учит. дефектолог	-	9/0
32.	Лагутин А.В.	подсобный рабочий	01.03.21	Лаг
33.	Липатова О.А.	пед. по доп. обр.	01.03.21	Лип
34.	Мустафина Г.Б.	воспитатель по обуч. тат. языка	01.03.21	Муст
35.	Миронова Р.И.	воспитатель	1.03.21	Мир
36.	Мингазова Е.Г.	муз. руководитель	01.03.21	Мин
37.	Михайловская В.С.	воспитатель	01.03.21	Мих
38.	Мингазова Г.С.	повар	01.03.21	Мин
39.	Мухамадиева Э.Г.	воспитатель	01.03.21	Мух
40.	Нуруллина Г.И.	мл. воспитатель	-	9/0
41.	Орешников А.В.	раб. по обс.зд.	01.03.21	Ореш
42.	Орлова Л.Б.	мл. воспитатель	01.03.21	Орл
43.	Петрова Т.В.	воспитатель	01.03.21	Петр
44.	Полканова Г.В.	кладовщик	01.03.21	Полк
45.	Потапова Е.Ю.	секретарь	01.03.21	Пот
46.	Сабирзянова Г.К.	инс. по физкультуре	01.03.21	Саб
47.	Симашева К.И.	кастелянша	01.03.21	Сим
48.	Сидорова Л.К.	уборщик служебных помещений	01.03.21	Сид
49.	Савченков Е.В.	раб. по обс.зд.	01.03.21	Сав
50.	Сидоров А.А.	раб. по обс.зд.	01.03.21	Сид

